

# Richiesta di accesso ai documenti amministrativi

(ai sensi della legge 241/90 e s. m. e i. e del D.P.R. 184/2006)

Al Direttore del Conservatorio di Musica " T. Schipa " di Lecce

\_\_ l \_\_ sottoscritt \_\_ \_\_\_\_\_

nat\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

e domiciliat\_\_ alla via/p.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

ai sensi del D.P.R. 184/2006, applicativo della legge 7/8/1990 n. 241

## CHIEDE

l'esame (1)

nr. \_\_\_\_ copi\_\_ semplic\_\_ (2)

nr. \_\_\_\_ copi\_\_ autenticat\_\_ (3)

de\_\_ seguent\_\_ document\_\_ :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per i seguenti motivi (4) :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Nota informativa sul trattamento dei dati personali

La compilazione del modello autorizza formalmente il trattamento dei dati personali nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003.

Lecce, \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la formazione superiore e la ricerca



CONSERVATORIO DI MUSICA  
"TITO SCHIPA" LECCE

a cura dell'Ufficio

estremi identificativi del richiedente o rappresentante del richiedente \_\_\_\_\_

la domanda è stata assunta al protocollo dell'Istituto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

note:

1) l'esame è gratuito (art. 25 Legge 7/8/1990 n. 241)

2) il rilascio di copia semplice è subordinato al rimborso del costo di riproduzione, da effettuare mediante marche amministrative – da apporre sulla richiesta e da annullare con la stessa data del rilascio della copia – il cui costo è fissato in € 0,26 per foglio

3) il rilascio di copia autenticata è subordinato al rimborso del costo di riproduzione (v. quanto detto nella nota n. 2) e all'applicazione, su ogni copia da autenticare, di una marca da bollo (C.M. n. 94 del 16/3/1994)

4) specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta



CONSERVATORIO DI MUSICA  
"TITO SCHIPA" LECCE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

dichiara che in data \_\_\_\_\_ ha :

- preso visione
- ricevuto copia semplice
- ricevuto copia autenticata

di quanto richiesto in data \_\_\_\_\_.

Lecce, \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

### ***DIRITTO D'ACCESSO***

E' il diritto degli interessati a prendere visione o ad estrarre copia di documenti amministrativi.

Possono esercitare il diritto tutti i soggetti (persone fisiche e giuridiche, riconosciute e non), che abbiano un interesse diretto, concreto, attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

La domanda se presentata da soggetto delegato deve essere corredata, ove occorra, dalla documentazione comprovante i poteri rappresentativi ovvero dalla lettera di procura ovvero dalla delega in carta semplice sottoscritta e corredata dalla fotocopia della carta d'identità del delegante.

### ***RICORSO***

Contro le determinazioni amministrative che negano il diritto d'accesso o, in caso di diniego implicito per decorrenza dei termini di 30 gg. senza che il Conservatorio abbia dato riposta, è possibile fare ricorso al TAR PUGLIA – Sez. Lecce ai sensi dell'art. 116 del c.p.a di cui al decreto legislativo n. 104/2010.

### ***MODALITÀ***

Il presente modulo, debitamente compilato, può essere presentato personalmente nei giorni di apertura al pubblico degli Uffici di Segreteria (lun. mer. ven. dalle ore 10,30 alle 12,30), inviato via fax (**0832 340951**), tramite posta elettronica certificata ([cmlecce@pec.conservatoriolecce.it](mailto:cmlecce@pec.conservatoriolecce.it)) o posta ordinaria ([cmlecce@conservatoriolecce.it](mailto:cmlecce@conservatoriolecce.it)), corredato della fotocopia della carta d'identità del richiedente. L'istanza può essere presentata, con le modalità di cui sopra, anche in forma libera, purché la stessa contenga tutti gli elementi previsti nel presente modulo.