

Prot. N° 1526

Lecce, 10/06/2020

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. (Codice dei Contratti Pubblici) PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA (COORDINAMENTO, RENDICONTAZIONE, MONITORAGGIO ED IMPLEMENTAZIONE), NELL'AMBITO DEL PROGETTO DENOMINATO "Network for traditions and heritage in music" acronimo -APOLLO LANDS-, FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG V/A GRECIA-ITALIA (EL-IT) 2014 -2020.

CUP: J89F19000730006

CIG: ZBC2D44822

1. STAZIONE APPALTANTE

Conservatorio Tito Schipa di Lecce Via Ciardo 2 Lecce

Codice fiscale : 80010030759

Pec: CMLECCE@PEC.CONSERVATORIOLECCE.IT

Responsabile del Procedimento: Dott. Gennaro Criscuoli

Email: CMLECCE@CONSERVATORIOLECCE.IT

Recapito telefonico:0832/344267

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Il presente avviso ha ad oggetto l'affidamento dei servizi di assistenza tecnica (coordinamento, rendicontazione, monitoraggio ed implementazione) nell'ambito del progetto denominato "Network for traditions and heritage in music", acronimo "APOLLO LANDS", finanziato dal Programma di Cooperazione Interreg V/A Grecia-Italia (EL-IT) 2014- 2020.

3. VALORE DELL'AFFIDAMENTO

Il valore complessivo dell'affidamento è pari ad € **23.982,79 (dicasi euro ventitremilanovecentottantadue/79)** oltre IVA; in particolare il predetto importo finanziato dal Programma di cooperazione Interreg V/A Grecia-Italia (EL-IT) 2014- 2020 è riveniente per l'85% dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale/FESR per un importo pari ad € 20.385,37 (dicasi euro ventimilatrecentottantacinque/37) e per il 15% dallo Stato con Delibera CIPE n. 10/2015 del 28 gennaio 2015 per un importo pari ad € 3.597,42 (dicasi euro tremilacinquecentonovantasette/42).

La successiva procedura verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata in relazione al miglior rapporto qualità/prezzo.

4. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Il servizio avrà inizio dalla sottoscrizione del contratto e dovrà concludersi entro la data di ultimazione del progetto. L'operatore economico affidatario sarà obbligato a prestare i propri servizi

per il compimento di tutti gli adempimenti eventualmente necessari anche dopo la data di ultimazione del progetto.

Il Conservatorio dichiara sin da ora che si avvarrà della possibilità di richiedere sin da ora all'operatore economico individuato quale assegnatario del servizio, l'avvio delle attività in corso di perfezionamento del contratto, redigendo apposito verbale ai sensi dell'art. 32 co. 8 del D.Lgs. 50/2016.

Inoltre, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D. Lgs n. 50/2016, nei tre anni successivi alla stipula del contratto, la stazione appaltante si riserva comunque la facoltà, a sua insindacabile scelta, di affidare all'operatore economico individuato con la presente procedura anche servizi analoghi come ad esempio servizio di project management e coordinamento tecnico degli ulteriori progetti di CTE che dovessero essere eventualmente finanziati, agli stessi patti e condizioni del contratto sottoscritto, fermo restando che l'importo complessivo degli affidamenti non potrà superare l'importo previsto dall'articolo 36, comma 1, lettera c), del D. Lgs. n. 50/2016. Pertanto, il valore stimato dell'appalto relativo alla presente procedura ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, è pari ad €. 221.000,00 oltre IVA come per legge ed i requisiti di partecipazione sono pertanto commisurati a quest'ultimo valore.

5. SOGGETTI INVITATI A MANIFESTARE INTERESSE (REQUISITI DI PARTECIPAZIONE)

Sono invitati ad inviare la propria manifestazione di interesse alla partecipazione alla procedura gli operatori economici che, pena l'esclusione, sono in possesso dei seguenti requisiti, che , **a pena di esclusione**, devono essere posseduti dall'operatore economico entro la scadenza del termine di presentazione della manifestazione e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura e, per l'aggiudicatario, sino all'esecuzione del contratto.

5.1 Requisiti di ordine generale

Il concorrente, **a pena di esclusione**, non deve trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

5.2 Requisiti di ordine economico-finanziario

Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve aver conseguito nell'ultimo triennio (2017 – 2018 -2019) un **fatturato specifico relativo all'esecuzione di servizi aventi ad oggetto le prestazioni del presente appalto** (Servizi di *project management* e coordinamento tecnico di progetti di Cooperazione Territoriale Europea) resi in favore di Amministrazioni Pubbliche, di importo complessivo non inferiore ad € 221.000,00 (dicasi euro duecentoventunomila/00).

5.3 Requisiti di idoneità professionale

Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve essere **iscritto nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** con attività esercitata relativa all'oggetto della gara, pertinente alla categoria merceologica in cui risulta iscritto.

Per i concorrenti non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice dei Contratti Pubblici, mediante attestazione, sotto propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri commerciali o professionali istituiti nel paese di residenza.

5.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Stante la particolarità del servizio, il concorrente deve possedere e dimostrare (tramite la presentazione di contratti e/o referenze e/o cv) idonea e specifica esperienza nel settore dell'assistenza ai Progetti di cooperazione europea, oltreché un **team altamente qualificato** per la esecuzione del servizio.

Nel dettaglio i requisiti minimi di partecipazione richiesti sono i seguenti:

1. esperienza di almeno sette (7) anni nell'attività di gestione e rendicontazione di progetti di cooperazione transfrontaliera da documentare mediante l'elenco dettagliato dei servizi svolti con indicazione dei destinatari, pubblici e privati, dell'oggetto del servizio, la descrizione sintetica delle attività svolte, delle date di decorrenza e scadenza, degli importi e delle quote dei servizi svolti nel caso di collaborazione con altri soggetti, oltreché attraverso la produzione tra la documentazione di gara di contratti e/o referenze che dimostrino l'esecuzione dei servizi dichiarati.

2. gruppo di lavoro avente i seguenti requisiti quantitativi e qualitativi minimi:

- un ***Esperto senior project manager***, in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento, con almeno dieci (7) anni di esperienza nella gestione e management dei progetti di cooperazione territoriale europea per conto di soggetti pubblici e/o privati;
- un ***Esperto senior financial manager***, in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento in materie economiche, con almeno sette (7) anni di esperienza in rendicontazione e gestione finanziaria di progetti di cooperazione territoriale europea per conto di soggetti pubblici e/o privati;
- un ***Esperto senior communication manager***, in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento, con almeno cinque (5) anni di esperienza in comunicazione di progetti di cooperazione territoriale europea per conto di soggetti pubblici e/o privati.

L'impegno presunto complessivo dei componenti costituenti il gruppo di lavoro è stimato in 90 ore per il *project manager*, in 90 ore per quello del *financial manager* e in 80 ore per quello del *communication manager*.

I soggetti facenti parte del gruppo di lavoro devono avere una buona conoscenza della lingua inglese tale da parlarla agevolmente (anche con terminologia tecnica) e capire l'interlocutore, leggere e comprendere la documentazione tecnica riferita al programma di riferimento, scrivere report, note o quanto necessario per l'espletamento dell'incarico.

I concorrenti adducono il possesso dei requisiti relativi **alle capacità tecniche e professionali** allegando idonea documentazione. Il possesso dei requisiti di partecipazione deve essere attestato mediante dichiarazioni rilasciate in conformità del D.P.R. n. 445/2000. **Si precisa che ogni dichiarazione resa, è passibile di verifica ai sensi e per gli effetti delle disposizioni normative di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.**

L'operatore economico dichiara di essere iscritto alla piattaforma M.E.P.A. per l'espletamento del servizio di cui all'oggetto.

6. Modalità di invio della manifestazione di interesse

Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti potranno manifestare il proprio interesse mediante invio dell'allegato "modello A" debitamente compilato in ogni suo campo (senza variazioni di format), e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico, a mezzo PEC all'indirizzo cmlecce@pec.conservatoriolecce.it entro e non oltre le ore 12.00 del 20/06/2020.

L'oggetto della PEC dovrà riportare l'indicazione: Manifestazione di interesse per

**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA PROGETTO DENOMINATO
"Network for traditions and heritage in music" acronimo -APOLLO LANDS**

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse che perverranno oltre il termine perentorio indicato.

7. Soggetti da invitare alla procedura negoziata

Il Conservatorio avvierà una procedura telematica ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. B) del D.Lgs. 50/2016 tra gli operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, che avranno manifestato il proprio interesse nei termini stabiliti.

Si darà luogo alla successiva procedura anche in presenza di una sola manifestazione di interesse ammissibile pervenuta.

In caso di aggiudicazione l'operatore economico individuato sarà chiamato a produrre tutta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti auto dichiarati con la manifestazione di interesse.

8. Criterio di affidamento del servizio

La procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

9. Garanzie

Per le garanzie da prestare si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 93 (Garanzie per la partecipazione alle procedure) e dall'art. 103 (garanzie definitive) del D.Lgs. n. 50/2016 ed a quanto sarà specificato nella successiva lettera di invito.

10. Irregolarità e incompletezza nelle dichiarazioni - Soccorso Istruttorio

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive inerenti i requisiti di partecipazione (DGUE), è integrabile entro e non oltre n. 2 giorni di tempo. Nel caso di inutile decorso del termine suppletivo assegnato per la regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice dei Contratti Pubblici, la stazione appaltante potrà richiedere tramite posta elettronica certificata (PEC) ad ogni fornitore che partecipa alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna. L'operatore economico dovrà rispondere, tramite posta elettronica certificata (PEC), entro la scadenza dei termini indicati dalla stazione appaltante, alla richiesta di integrazione, anche con eventuale allegazione documentale.

Scaduti i termini per la presentazione della risposta l'operatore economico non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione e verrà escluso dalla procedura di selezione.

11. Subappalto

Il subappalto è ammesso in conformità e secondo le condizioni di cui all'art. 105, comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici, ed in specie nei limiti del 30% dell'importo contrattuale. In tal caso

L'operatore economico concorrente dovrà indicare, successivamente, nell'offerta economica i servizi che intende eventualmente subappaltare.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti del committente delle prestazioni subappaltate.

Nella domanda di partecipazione deve essere dichiarata e indicata la parte di prestazione da realizzare in subappalto con la relativa quota percentuale, pena la inammissibilità del sub-appalto.

12. Stipula del contratto

Il contratto verrà stipulato mediante "scrittura privata", in applicazione dell'art. 52 delle regole del sistema di e-procurement, a mente del quale il contratto "*si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di Accettazione firmato digitalmente viene caricato a sistema*".

La stipulazione del contratto è, in ogni caso, subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D. Lgs. n. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario dovrà trasmettere la garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici. La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto il committente dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata. Nello specifico l'aggiudicatario dovrà, entro la data della stipula del contratto o, eventualmente, entro i termini specifici indicati dalla stazione appaltante:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici e dal presente articolo;
- produrre, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di un R.T.I. (non costituito), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, comma 13, del Codice dei Contratti Pubblici;
- produrre il contratto di subappalto e la documentazione obbligatoria della ditta subappaltatrice;
- sottoscrivere il contratto (entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante) nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, la stazione appaltante si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

13. Spese contrattuali

Le spese tutte, relative alla registrazione ed alla regolarizzazione fiscale del contratto a stipularsi, saranno a carico dell'aggiudicatario che assumerà ogni onere relativo alla mancata o inesatta osservanza delle norme in materia.

14. Validità dell'offerta economica

L'offerta presentata è irrevocabile, impegnativa e valida per almeno 180 (centottanta) giorni naturali consecutivi a far data dal giorno fissato come scadenza per la presentazione della stessa.

L'offerta economica si intende fissa ed invariata e non vincolerà in alcun modo la stazione appaltante fino all'aggiudicazione definitiva.

15. Riserve della stazione appaltante

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dare seguito all'indizione della successiva gara;
- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12 Codice dei Contratti Pubblici;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

16. Controversie e Foro Competente

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale di Lecce.

17. Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e Regolamento UE n. 2016/679), si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione al presente avviso è il Conservatorio Tito Schipa di Lecce. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali. In particolare, ai fini dell'espletamento delle procedure di avviso, i dati trasmessi saranno esaminati affinché venga valutata l'ammissibilità dell'istanza presentata e dei requisiti richiesti; al termine della procedura i dati saranno conservati (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in questa sede. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, presente sul sito internet www.conservatoriolecce.it.

L'operatore economico partecipante è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e successivamente, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'attuazione del Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.. eventualmente applicabili

18. Altre Informazioni

Il presente avviso viene pubblicato sull'Albo elettronico del sito internet del Conservatorio al seguente link:

http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/gazzetta_amministrativa/albo_pretorio/puglia/comuni/conservatorio_tito_schipa_di_lecce/avvisi/

Il presente avviso ha carattere meramente esplorativo e conoscitivo, non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Conservatorio che sarà libero di avviare altre e differenti procedure di affidamento, ovvero di non procedere all'espletamento della stessa.

19. Richieste di informazioni

Eventuali richieste di informazioni potranno essere inviate entro cinque giorni dalla pubblicazione del presente avviso a mezzo pec all'indirizzo CMLECCE@PEC.CONSERVATORIOLECCE.IT

Allegati:

Istanza di manifestazione di interesse

D.G.U.E.



Il RUP
Dott. Gennaro Criscuoli
