Avviso pubblico per la selezione di un esperto di comprovata qualificazione professionale(ex art. 1 Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80) cui conferire incarico di assistente di organizzazione e produzione con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 presso il Conservatorio di musica "Tito Schipa" di Lecce per l'attuazione del progetto *Sounding images - Screening sounds* (SISS) nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza -PNRR- Missione 4"Istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione, Investimento 3.4-Didattica e competenze universitarie avanzate, sotto misura T5, Partenariati strategici/iniziative per innovare la dimensione internazionale del sistema AFAM
Codice progetto: INTAFAM000_64
CUP: H69I24000330001

CONSERVATORIO DI MUSICA "TITO SCHIPA" - LECCE
- Registro ufficiale - Prot. n° 1205 del 27/02/2025 a. 2025

Art. 1
(Oggetto dell'incarico e profilo professionale)

1. Con il presente Avviso è emanata la procedura finalizzata alla selezione di n. 1 esperto di comprovata qualificazione professionale, cui conferire l'incarico di assistente di organizzazione e produzione, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, presso il Conservatorio di musica "Tito Schipa" di Lecce per l'attuazione del progetto *Sounding images - Screening sounds* (SISS) nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR- come previsto dall'art. 1 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito in legge 6/8/2021 n.113.
1. La figura richiesta dovrà supportare un progetto di arte contemporanea, gestito dal Conservatorio di Musica "T.Schipa" di Lecce. L'assistente di produzione avrà la responsabilità principale di coordinare il progetto generale e gestire i rapporti con i partner e il capofila del progetto. Sarà essenziale sovrintendere la realizzazione degli studi di produzione che costituiscono il primo passo fondamentale per la concretizzazione del progetto. Dovrà gestire i rapporti con i tutor, i docenti e gli artisti coinvolti, organizzando e coordinando i viaggi previsti per presentare i risultati del progetto in Italia e all'estero entro i primi mesi del 2026. Dovrà occuparsi di calendarizzare il piano didattico per la formazione speciale per gli studenti, prevista dal progetto, e coordinare la "call for works" che sarà dedicata alla selezione e commissione di nuove opere per giovani artisti italiani. Inoltre, si occuperà di seguire la produzione delle opere, della gestione degli spazi espositivi, della comunicazione con l'amministrazione pubblica locale, e del coordinamento delle attività dell'ufficio stampa e della comunicazione web e grafica.
2. Il candidato ideale possiede:
    - un diploma accademico/laurea/specializzazione in discipline dello spettacolo dal vivo;
    - ottima conoscenza della lingua italiana e inglese, sia scritte che parlate;

- esperienza professionale in musei, festival in musei, festival o enti specializzati in arte contemporanea e digitale, maturata attraverso la partecipazione o l'organizzazione di festival di rilievo, produzioni artistiche o collaborazioni con enti di prestigio, preferibilmente in convenzione con il Ministero della Cultura;
- la conoscenza degli elementi di base dell'organizzazione dello spettacolo dal vivo e della normativa di riferimento (contrattualistica artisti e compagnie, diritto d'autore, agibilità Inps ex-Enpals, normative Siae pubblico spettacolo, ecc.);
- capacità di utilizzo dei programmi Microsoft Office, in particolare Excel (necessario per la gestione del budget, aggiornamento del calendario e sviluppo del cronoprogramma).

Art. 2
(Destinatari e requisiti di partecipazione)

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso, i candidati devono possedere, **a penadi esclusione**, i seguenti requisiti:
    a. età non inferiore ai 18 anni;
    b. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
    c. godere dei diritti civili e politici;
    d. non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o al mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica amministrazione;
    e. non trovarsi in situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi con l'incarico per cui viene presentata la candidatura.

2. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

-godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

-essere in possesso, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana;

-avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

3.Il candidato che intende partecipare alla procedura deve risultare, altresì, in possesso dei requisiti, delle competenze e della specializzazione professionale connesse all'oggetto dell'incarico e al profilo professionale, come indicato nell'art. 1.

4.Tutti i requisiti di cui ai commi 1, 2 e 3 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda e devono persistere al momento dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Art. 3

(Presentazione della domanda)

1. La domanda è redatta**, a pena di esclusione**, utilizzando lo schema di cui all'Allegato 1 del presente Avviso.
2. Nell'istanza il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni:
   a. età non inferiore ai 18 anni;
   b. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
   c. il godimento dei diritti civili e politici;
   d. non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o al mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica amministrazione;
   e. non trovarsi in situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi con l'incarico per cui viene presentata la candidatura;
   f. eventuali titoli di studio e/o di specializzazione e/o di formazione attinenti il profilo oggetto della selezione;
   g. le competenze e la specializzazione professionale connesse al profilo prescelto (le esperienze professionali devono essere dichiarate e documentate mediante allegazione di contratti, lettere di incarico o altro pena la non valutazione);
   h. di essere in possesso di adeguate conoscenze e competenze in relazione all'utilizzo dei principali strumenti informatici attinenti al profilo prescelto;
   i. di essere alle dipendenze o meno di una pubblica amministrazione;
   j. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazionee di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
   k. di avere preso visione integrale dell'avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate;
   l. le eventuali pubblicazioni nelle materie oggetto di esperienza;
   m. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 e s.m.i.

3.Sempre a pena di esclusione, la domanda deve:
   a. essere corredata del *curriculum vitae* in formato europeo dal quale devono risultare in maniera dettagliata le esperienze professionali e la relativa durata, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze specifiche in relazione al profilo per il quale si concorre. Il curriculum vitae dovrà essere redatto, a pena di esclusione, in

lingua italiana, debitamente datato e sottoscritto e recante in calce la seguente dichiarazione: "*Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento(UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati*)".

b. deve essere presentata esclusivamente per via telematica, mediante la compilazione del modulo di candidatura nel portale "inPA" disponibile all'indirizzo https://www.inpa.gov.it, previa registrazione nel portale stesso. La registrazione al portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS o eIDAS.

4.Non saranno prese in considerazione domande trasmesse in modalità diversa da quella sopra indicata. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). La registrazione, la compilazione e l'invio telematico della domanda devono essere completati entro le 23:59 (ore ventitré e cinquantanove minuti) ora italiana, del **giorno 14 marzo 2025.** Tale termine è perentorio. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico, che, allo scadere del termine ultimo, improrogabilmente non permetterà più l'accesso alla procedura di candidatura.

5.L'Amministrazione non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

Art. 4
(Procedura e criteri di valutazione)

1. La verifica dei requisiti di ammissione e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione nominata con successivo provvedimento del Direttore del Conservatorio ed è composta da tre membri, di cui uno con funzione di Presidente, e da due esperti nel profilo da selezionare.
2. La commissione procede alla valutazione attraverso le seguenti fasi:

   a) *Fase a)* Valutazione del curriculum vitae, degli eventuali titoli di studio e/o di specializzazione e/o di formazione, nonché delle esperienze professionali maturate in relazione al profilo per il quale si concorre. E' prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti. Sono valutabili solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e

le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla commissione una puntuale valutazione. E' necessario specificare l'Amministrazione/ente/soggetto per il quale si è prestata l'attività, il periodo (mese e anno di inizio e fine), l'oggetto dell'incarico e le attività svolte. Il candidato dovrà documentare quanto dichiarato allegando i contratti, le lettere d'incarico e ogni documentazione ritenuta utile L'attribuzione del suddetto punteggio avviene sulla base dei seguenti criteri generali:

a): comprovata esperienza professionale maturata in ruoli assimilabili a quelli attinenti alla specifica attività da svolgere, valutata anche con riferimento alla complessità dell'attività o funzione svolta nell'ambito dell'intervento e/o procedimento, alla durata della medesima e all'ambito territoriale di riferimento;

b): valutazione dei percorsi formativi e culturali dei candidati, anche con riferimento al possesso di titoli di studio, abilitazioni professionali e specializzazioni ulteriori in ambiti correlati all'attuazione degli interventi e ai profili professionali.

- *Fase b)* Colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel curriculum vitae, nonché l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico. E' prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 20 punti.

  Il punteggio massimo complessivo attribuibile nelle due fasi è di 50 punti.

3. La commissione al termine della *fase a)* redige una prima graduatoria contenente l'elenco dei candidati secondo l'ordine di merito.

   Sono inseriti nell'elenco i candidati che conseguono nella *fase a*) di cui al comma 3 del presente articolo un punteggio pari o superiore a 18, limite di sufficienza per accedere alla successiva fase b). I candidati cui in sede di valutazione del curriculum vitae e dei titoli è attribuito un punteggio inferiore a 18 non sono inseriti nell'elenco per mancato raggiungimento del punteggio minimo.
4. Per la valutazione finale e sulla base delle risultanze della *fase a)*, i candidati sono invitati al colloquio di cui alla *fase b)*, La data e il luogo del colloquio sono resi noti con avviso da pubblicarsi all'Albo elettronico del Conservatorio, sul relativo sito web (www.conservatoriolecce.it), sul sito web del Ministero (AFAM Bandi (cineca.it), sul Portale di Reclutamento InPA https://www.inpa.gov.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
5. I colloqui individuali si svolgeranno in modalità telematica di cui saranno fornite le modalità di accesso.
6. La rinuncia o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
7. Al termine della *fase b)* la Commissione stila la graduatoria finale, con indicazione dei vincitori e degli idonei che rimangono in posizione utile nell'ipotesi di eventuale scorrimento della graduatoria, che avrà durata di 2 anni dalla data di pubblicazione.
8. La graduatoria finale è pubblicata con provvedimento del Direttore ed è pubblicata all'Albo

elettronico del Conservatorio, sul relativo sito web (www.conservatoriolecce.it), sul sito web del Ministero (AFAM Bandi (cineca.it), sul Portale di Reclutamento InPA https://www.inpa.gov.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

9. Il Conservatorio, per i vincitori, si riserva la facoltà di procedere a specifici controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum vitae. Non saranno contrattualizzati i vincitori che non siano in grado di documentare quanto dichiarato.
10. L'inserimento in graduatoria non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Conservatorio che si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Art. 5
(Conferimento, durata e trattamento economico dell'incarico)

1. L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e ha durata fino al 13/05/2026. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare l'incarico conferito in funzione dei fabbisogni connessi all'attuazione del PNRR e comunque non oltre il 31 dicembre 2026 così come indicato dall'art. 1, c.2 del Decreto Legge 9 giugno2021, n. 80.
2. L'incarico è sottoposto a valutazione periodica da parte del Conservatorio ai fini della conferma della persistenza del rapporto di lavoro.
3. L'incarico, da svolgersi secondo le modalità concordate con il Conservatorio, è strettamente legato alle esigenze dell'Istituto in ordine all'attuazione del progetto PNRR acronimo SISS. L'espletamento dell'incarico non richiede la presenza fisica costante presso la sede del Conservatorio; tuttavia, è richiesta la capacità di lavorare in modo flessibile, inclusa la partecipazione a riunioni online, e la disponibilità a missioni in altre città italiane e all'estero.
4. Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del d.lgs. n. 165/2001, non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.
5. Il compenso (al lordo delle ritenute previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione e del prestatore e al lordo dell'IVA se dovuta) per l'espletamento delle attività oggetto dell'avviso è pari a € 10.000,00.
6. La stipula dei contratti e la relativa efficacia sono subordinati alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi, nonché all'esito del controllo preventivo da parte della Corte dei Conti.

Art.6
Responsabile Unico del Procedimento

1. Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore amministrativo del Conservatorio di musica di Lecce.

Art.7

(Trattamento dei dati personali)

2. Titolare del trattamento dei dati personali è il Conservatorio di musica di Lecce. Con riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati contenuti nelle domande pervenute saranno trattati ai soli fini della gestione della presente procedura.

Art.8

(Informazioni e pubblicità)

1. Tutti gli allegati al presente avviso ne costituiscono, anche ai fini dispositivi, parte integrante.

2. Il presente avviso, unitamente all'allegato 1, è pubblicato all'Albo elettronico del Conservatorio, sul relativo sito web (www.conservatoriolecce.it), sul sito web del Ministero (AFAM Bandi (cineca.it) e sul Portale di Reclutamento InPA https://www.inpa.gov.it).

3. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.
4. Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati, esclusivamente tramite la propria casella PEC, alla casella di posta elettronica: cmlecce@pec.conservatoriolecce.it

ALLEGATI

All. 1 Modello di domanda

Il Direttore
M° Corrado Nicola De Bernart

Firmato digitalmente da:
DE BERNART CORRADO NICOLA
Firmato il 27/02/2025 10:41
Seriale Certificato: 2461764672491580812
Valido dal 06/06/2024 al 05/06/2027
Namirial CA Firma Qualificata

Allegato 1

Al Direttore del Conservatorio
"Tito Schipa" di Lecce

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Avviso pubblico per la selezione di un esperto di comprovata qualificazione professionale (ex art. 1 Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80) cui conferire incarico di assistente di organizzazione e produzione con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 presso il Conservatorio di musica "Tito Schipa" di Lecce per l'attuazione del progetto *Sounding images - Screening sounds* (SISS) nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza -PNRR- Missione 4"Istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione, Investimento 3.4- Didattica e competenze universitarie avanzate, sotto misura T5, Partenariati strategici/iniziative per innovare la dimensione internazionale del sistema AFAM
Codice progetto: INTAFAM000_64
CUP: H69I24000330001

Il/la sottoscritto/a ……..……. nato/a ……..…… prov. …… il ……codice fiscale……..…….. residente in ……..……. prov. (……..) Via/Piazza …..…… CAP……indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)……
consapevole delle sanzioni e delle pene previste in caso di false attestazioni e di mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 2000

DICHIARA

1. di presentare la propria candidatura per l'incarico di esperto assistente di organizzazione e produzione per l'attuazione del progetto *Sounding images - Screening sounds* (SISS) di cui all'art. 1 dell'Avviso pubblico di cui all'oggetto

2. di essere cittadino italiano, di godere dei diritti civili e politici;

3. (*riservato ai cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana*):

   ☐ di essere cittadino …….. (Stato membro dell'UE);
   ☐ di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
   ☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
   ☐ di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana,

4. di possedere il seguente titolo di studio: laurea/ diploma in…..……conseguita in data……presso……..……, con la votazione di …….;
5. (*In caso di iscrizione ad un ordine professionale o l'iscrizione in uno specifico registro*)
   Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre, ai sensi del DPR n. 445/2000, di:

- essere iscritto all'Albo professionale di……della provincia di…… al n……;
- essere iscritto nel registro ……dal …….

6. (*riservato ai candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia*):

di aver conseguito il titolo di studio (Laurea) ……presso l'Università di …….. Stato ……. con voto equivalente in centodecimi al voto ……./110 (indicare inoltre l'estremo del provvedimento di equiparazione o equivalenza e l'Ente competente al riconoscimento secondo la vigente normativa in materia) ……..……;

7. di essere in possesso di adeguate conoscenze e competenze in relazione all'utilizzo degli strumenti informatici richiesti per il profilo prescelto;
8. di avere le seguenti pubblicazioni nelle materie attinenti al profilo prescelto: ,,
9. di essere / non essere alle dipendenze di una pubblica amministrazione;
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
11. non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o al mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica amministrazione;
12. di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e inconferibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012 n. 190, né di trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione all'incarico per cui viene presentata la candidatura;
13. di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.

§§§

Dichiara, inoltre, ai sensi del DPR n. 445/2000, che al fine della verifica della comprovata esperienza lavorativa in relazione alle specifiche competenze richieste, sono state maturate le seguenti esperienze di cui allega la relativa documentazione:

N	Breve descrizione dell'incarico……
	Committente……
	Dal……..Al……
	N. mesi……

(*lo schema va ripetuto per ciascun incarico*)

CHIEDE

che ogni comunicazione relativa al concorso gli/le venga effettuata al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata ……, impegnandosi a comunicare, le eventuali successive variazioni, esonerando fin d'ora in proposito l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità.

Allega

1. Documento di identità
2. Curriculum vitae
3. Documentazione attestante le esperienze professionali

****

"*Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati*)".

Luogo e data ……..……. **Firma** …….